**Notificação para a entrevista:**

Assunto: Concurso de Bolsa xxxxxx no âmbito do projeto xxxxxx

Ex.mo(a) Senhor(a)

Tendo terminado a aplicação dos métodos de seleção do procedimento de Bolsa em epígrafe, referente à avaliação curricular, remete-se a Lista de Ordenação.

Perante o exposto no edital do procedimento de Bolsa, vimos convocar V. Exa para a realização da entrevista, a realizar-se em (dia/mês/2023).

Agradecemos confirmação da receção da presente notificação e respetiva disponibilidade.

Com os melhores cumprimentos,

O Presidente do Júri,

(assinatura)

(nome)